ISTITUTO COMPRENSIVO "E. VANONI" DI ARDENNO (SO)
23011 - Via Libertà, 2 – ☎ 0342 662237
www.icardenno.edu.it - soic815004@istruzione.it – soic815004@pec.istruzione.it

REGOLAMENTO INTERNO SCUOLA SECONDARIA I GRADO
A.S. 2025-2026

(approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 9 settembre 2025 - delibera n. 55)

DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE PER GLI ALUNNI

Orario delle lezioni:
inizio ore 7:55 - termine ore 12:55, da lunedì a sabato..

INGRESSO

Al suono della prima campanella (7.50) gli insegnanti della prima ora raggiungono e accolgono le classi presso l'ingresso loro destinato secondo il prospetto qui di seguito:

CLASSI	PUNTO DI ACCOGLIENZA CLASSI DA PARTE DEI DOCENTI
1A 1B 1C 2B	ENTRATA CORTILE INTERNO
2A 3A 3B 3C	ENTRATA PRINCIPALE

Gli insegnanti accolgono gli alunni all'ingresso di riferimento. Il secondo suono del campanello (7:55) segna l'inizio delle lezioni. All'inizio di ogni ora di lezione, docenti e alunni si salutano; questi ultimi si alzano in piedi all'entrata del docente.

CLASSI	VIA D'USCITA
1A 1B 1C 2B 2A 3A 3B 3C	PORTONE PRINCIPALE

Classe in palestra ultima ora	USCITA PALESTRA

Gli alunni raggiungono il cancello **accompagnati dal docente in servizio**.
Eventuali variazioni in merito alle modalità di ingresso e di uscita potranno essere disposte dal dirigente scolastico in caso di necessità.

ENTRATA ED USCITA FUORI ORARIO

Gli alunni che entrano a scuola dopo le ore 8.00 devono essere muniti di permesso di entrata in ritardo, compilato dal genitore sul registro elettronico o sul modello presente nel Diario d'Istituto.
Coloro che si presentano in ritardo senza giustificazione vengono ammessi in classe dall'insegnante, che provvede ad annotare sul registro il nome dell'alunno, l'ora e le modalità di ammissione fuori orario.
I tutori sono tenuti a produrre la giustificazione richiesta per il giorno seguente.
Nel caso di più ritardi brevi (oltre i tre), inferiori ai cinque minuti e non giustificati, i genitori dell'alunno responsabile saranno contattati dal docente coordinatore per un colloquio chiarificatore.

Gli alunni che hanno necessità di uscire prima del termine dell'orario delle lezioni, devono essere autorizzati dal Dirigente o da chi ne fa le veci.
L'autorizzazione deve essere chiesta dal genitore con apposita domanda sul registro elettronico o utilizzando il diario personale. In caso il genitore sia impossibilitato a ritirare l'alunno, questi potrà essere consegnato anche ad altra persona, purché maggiorenne, dietro delega scritta del genitore stesso e presentazione di un documento.

L'uscita anticipata dalla scuola, se necessaria, è autorizzata anche nei casi di indisposizione e infortunio dell'alunno. In tali situazioni la scuola avverte i genitori dell'alunno e li invita a ritirare il proprio figlio per fargli prestare le cure mediche necessarie.

ASSENZE

Le famiglie devono giustificare le assenze tramite registro elettronico o tramite il proprio diario personale e nell'apposito spazio ci deve essere la firma del genitore. il docente incaricato della prima ora di lezione controlla e registra la giustificazione dell'assenza. Le assenze devono essere giustificate il primo giorno del rientro a scuola e non durante il periodo di assenza.
Ogni irregolarità riguardo alla frequenza viene segnalata dai docenti al Dirigente, che effettua presso la famiglia i debiti controlli.
Nel caso di assenze prolungate per motivi di famiglia/salute occorre darne preavviso alla scuola specificandone le ragioni.

INTERVALLO

L'intervallo si svolge tra la terza e la quarta ora di lezione sotto la vigilanza dell'insegnante della terza ora, in aula, in corridoio (dalle ore 10.50 alle ore 11.00) o, se le condizioni metereologiche lo consentono, nel cortile interno della scuola (dalle ore 10.50 alle ore 11.05).
Se l'intervallo si svolge in corridoio, la classe deve stare nell'area antistante la propria aula.

L’intervallo in cortile comporta un’uscita ed un rientro ordinati nelle aule. Gli alunni usciranno a giorni alterni (lun-giov: classi I, mart-ven: classi II, merc-sab: classi III) accompagnati dall’insegnante della terza ora e rientreranno con lo stesso insegnante.

Gli alunni devono accedere ai servizi a turno ed in numero limitato. Quando svolgono l’intervallo in cortile sono autorizzati ad utilizzare i servizi del piano terra.

Se l'intervallo si svolge all’esterno, la classe resta in un’area del cortile della scuola, consentendo ai docenti di vigilare in modo attivo.

Si raccomanda il consumo di merende sane, esclusivamente durante la pausa. Si fa divieto di assumere bevande energizzanti o eccessivamente zuccherate o gassate (es. Monster, Coca Cola, ...)

Durante gli intervalli, sia nella scuola sia nel cortile sono da evitare tutti i giochi che possono diventare pericolosi. E’ vietato giocare con la palla, anche realizzata con carta o materiali vari, correre nei corridoi. Durante gli intervalli sono da evitare tutti i giochi che possono diventare pericolosi (ad es. spingersi, salire e scendere le scale, ecc…).

USO DEI SERVIZI IGIENICI

Gli alunni possono recarsi ai servizi uno alla volta, anche durante l’intervallo, previa autorizzazione del docente presente.

Gli insegnanti devono controllare affinché non si abusi nell’uscita ai servizi nell’arco dell’intera giornata scolastica.

SPOSTAMENTI NEI LABORATORI O IN PALESTRA

Gli alunni si spostano all’interno degli spazi comuni sempre accompagnati dal personale scolastico.

COMPORTAMENTO DEGLI ALUNNI ALL’INTERNO DELLA SCUOLA
(vd. REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEGLI STUDENTI- Per la Scuola Secondaria di I° grado “E: Vanoni” di Ardenno nel REGOLAMENTO D’ISTITUTO)

Gli alunni devono mantenere un comportamento educato e rispettoso nei riguardi di tutto il personale della scuola e dei compagni, un abbigliamento adeguato al contesto scolastico e alle diverse attività. Le informazioni sull’andamento didattico e disciplinare degli alunni saranno comunicate frequentemente alle famiglie; i genitori dovranno apporre la propria firma in calce ad ogni comunicazione per presa visione.

Le ore di insegnamento hanno pari dignità: in particolare il C.d.C. terrà in debita considerazione ai fini della valutazione del comportamento l’atteggiamento degli alunni anche durante eventuali ore di supplenza (ore di lezione regolare a tutti gli effetti): comportamenti scorretti o irrispettosi nei confronti del docente che sta effettuando l’ora di supplenza saranno oggetto di sanzione disciplinare, così come previsto per la lezione curricolare.

Gli alunni devono rispettare la pulizia, l’arredamento, le attrezzature e i locali della scuola.

Tutti gli alunni devono essere forniti di libri, quaderni e di qualsiasi altro materiale occorrente per le lezioni della giornata. Il diario scolastico deve essere funzionale solo all'attività scolastica e va compilato e conservato con cura. Non è consentito agli alunni effettuare telefonate a casa per ovviare alle dimenticanze del materiale scolastico.

Il diario scolastico deve essere funzionale solo all'attività scolastica e va compilato e conservato con cura.

Le verifiche scritte, che verranno consegnate agli alunni, dovranno essere restituite ai docenti con la firma per presa visione da parte dei genitori.

È vietato portare nella sede scolastica materiale che sia motivo di disturbo per sè stessi e per gli altri.

E' fatto divieto di portare a scuola il telefono cellulare
I genitori potranno richiedere per iscritto in segreteria motivata deroga a quanto stabilito solo per importanti motivi. Gli alunni autorizzati dovranno tenerlo spento nello zaino. L'uso in classe del cellulare è sanzionato con il suo ritiro da parte dell'insegnante, il deposito presso la cassaforte della segreteria in custodia e con la successiva restituzione fatta esclusivamente ai genitori.
Nel caso in cui il telefono, in possesso senza autorizzazione, venga anche usato in modo improprio si procede con nota sul registro di classe.
E' comunque autorizzato l'uso del cellulare qualora possa esso risultare strumento utile allo svolgimento di particolari attività didattiche opportunamente programmate.

I rapporti disciplinari scritti sul R.E di classe (a seguito di gravi mancanze) devono essere comunicati immediatamente (per iscritto o telefonicamente) alle famiglie e al Dirigente scolastico a cura dell'insegnante interessato. Alla quarta ammonizione è prevista la convocazione straordinaria del C.d.C. (in forma completa, con anche i rappresentanti genitori della classe interessata) e dei genitori degli alunni interessati per esaminare la situazione e le eventuali proposte di sanzioni disciplinari.

Per i casi di comportamento scorretto nei confronti degli insegnanti, dei compagni e dei collaboratori scolastici, per danni ad attrezzature ed arredi e per le eventuali trasgressioni concernenti i punti di questo regolamento scolastico si fa riferimento a quanto è stato fissato nel Patto educativo di corresponsabilità e nello Statuto delle studentesse e degli studenti.